

GUÍA DE INSCRIPCIÓN ASPIRANTES TRANSFERENCIA EXTERNA SEMESTRE 2023-1

La Institución Universitaria Digital de Antioquia, le da la bienvenida al proceso educativo que usted comenzará, le deseamos éxitos en el mismo. A continuación, encontrará el calendario de inscripciones, el instructivo para aspirantes nuevos en su proceso de matrícula y otras notas de interés.

¿QUIÉN ES UN ASPIRANTE TRANSFERENCIA EXTERNA?

Es aquel que tiene derecho para acreditar ante la Institución Universitaria Digital de Antioquia IU Digital, las materias cursadas y aprobadas en otra Institución de Educación Superior nacional o extranjera legalmente autorizada de acuerdo con las normas expedidas por el Ministerio de Educación Nacional en Colombia o por las autoridades competentes del país respectivo.

CALENDARIO DE INSCRIPCIONES, ASPIRANTES NUEVOS SEMESTRE 2023-1.		
ACTIVIDADES	INICIO	FINALIZACIÓN
Proceso de inscripción	5-sep-22	3-nov-22
Pago Matrícula	5-sep-22	10-nov-22
Bloque Ser Cero IUD (Inducciones)	15-nov-22	16-dic-22
Inicio de clases 2023-1	2023	

LEA DETENIDAMENTE ESTE INSTRUCTIVO ANTES DE REALIZAR LA INSCRIPCIÓN.

REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN

1. Título de bachiller debidamente reconocido por el gobierno colombiano o certificado del plantel educativo, donde se indique fecha de culminación de estudios y fecha estimada de graduación. Para este último caso, el estudiante está obligado a acreditar el título dentro de

los cuatro meses siguientes a la fecha de matrícula; de no hacerlo, ésta será inexistente y consecuencia de lo anterior, no habrá lugar a devolución de dinero por concepto de matrícula.

2. Requisitos obligatorios:

1. Documento de identidad por ambos lados.
2. Diploma o acta de bachiller, donde se pueda visualizar la fecha de expedición.
3. Resultado de las pruebas ICFES completas donde se puede visualizar sus nombres y los respectivos puntajes en las diferentes áreas.
4. Fotografía digital, fondo blanco tipo documento. En caso de no tenerla, se puede tomar una desde su móvil, que sea de frente y medio cuerpo.
5. Certificado oficial de notas de las asignaturas indicando créditos e intensidad horaria.
6. Contenido programático con créditos e intensidad horaria de las asignaturas.

Nota: Los documentos deben ser por separado, legibles y en archivos pdf.

3. Ingrese al portal institucional: <https://www.iudigital.edu.co/Paginas/default.aspx>

4. Ubíquese en el panel de opciones y seleccione **Oferta IU. Digital**, de clic en nivel de estudio ya sea: Programas Universitarios o Tecnologías.

The screenshot shows the IU Digital website interface. At the top left, there is an 'ACCESIBILIDAD' button. The main header includes the IU Digital logo and navigation links: 'Nuestra Institución', 'Oferta IU Digital', 'Docencia', 'Extensión', 'Investigación', 'Bienestar', and a 'Campus IUJ' dropdown menu. A large banner on the left reads 'Semana de y Reconoci' with the dates 'Del 8 al 12 de agosto. Con programación haciendo cli'. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Oferta IU Digital' and lists 'Posgrados', 'Programas Universitarios' (with sub-items: Administración de Empresas, Administración de Empresas Turísticas y Hoteleras, Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo, Publicidad y Mercadeo Digital, Profesional en Ciencias Ambientales, Profesional en Trabajo Social, Ingeniería Mecatrónica), 'Tecnologías', and 'Extensión Académica'. The right column is titled 'Formación profesional' and features a photo of two women working on a laptop, with the text 'Cámbiate a la educación superior pública con ADN 100% Digital.'

5. Clic en el programa de interés.



Título a otorgar:

Administrador en Seguridad y Salud en el Trabajo

Modalidad:

Virtual

Duración:

8 semestres

Número de créditos:

142

Código SNIES:

109042

Registro calificado:

16943 del 27 de diciembre de 2019

Descargar derechos de matrícula

6. ¡Inscríbete ahora!, parte inferior de la página del programa.
<https://iudigital.educatic.com.co/sao/ingresarDocumentoAspiranteNuevo.do>



¡Inscríbete ahora!

7. Selecciona el tipo de documento, ingrese el número y corrobore que la casilla seleccionada corresponda a **TRANSFERENCIA EXTERNA**.

Ingresar Documento de Identidad

• Tipo Documento Seleccione...

• Documento Seleccione...
Cédula
Cédula de Extranjería
Documento de Identidad Extranjero
Pasaporte
Tarjeta de Identidad

¿Es Nuevo?

• Tipo Documento Cédula

• Documento 1299394095

¿Es Nuevo?

Es quien, habiendo cumplido los requisitos reglamentarios, ingresa por primera vez a uno de los programas académicos de la Institución, o que habiendo estado matriculado en un primer y único período académico, no haya obtenido calificaciones definitivas.

¿Es Reingreso?

Reingreso: Autorización de matrícula de un estudiante a la Institución Universitaria Digital de Antioquia ?IU Digital, después que ha dejado de serlo por uno o más semestres.

¿Es Transferencia o cambio de programa?

Transferencia Externa. Aspirante que tiene derecho acreditar ante la Institución Universitaria Digital de Antioquia ?IU Digital, las materias cursada y aprobadas en otra Institución de Educación Superior legalmente autorizada de acuerdo con las normas expedidas por el Ministerio de Educación Nacional de Colombia

Entrar

8. Clic en **ENTRAR** y seleccione **SI**.

¿Desea realizar el proceso de inscripción?

Si

No

9. Diligencie el formulario de datos personales, acepte la Autorización Habeas Data y finaliza con opción **Guardar**.

* Tipo Documento		* Documento	
Cédula		18938484848	
* Primer Nombre	Segundo Nombre	* Primer Apellido	Segundo Apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tarjeta de Identidad	* Ciudad Expedición		
<input type="text"/>	Seleccione...		
* Fecha Expedición Documento	Libreta Militar	* Teléfono	* Tipo de Transporte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	0000000 ext 0	PARTICULAR
* Correo Electrónico	* Confirmar Correo	* Estado Civil	* Composición Familiar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	SOLTERO(A)	Cónyuge
* Dirección Residencia			
Ciudad	Seleccione...		
Comuna y Barrio	Seleccione...		
* Dirección			
Número	Letra	Número	Letra
Seleccione 0	<input type="text"/>	Seleccione 0	<input type="text"/>
Número	Letra	Número	Otras características
0	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>
Número de Hermanos	Lugar que ocupa	Movil	* Fecha de Nacimiento
0	0	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Grupo sanguíneo	* Género	* Estrato Socioeconómico	
Sin Definir	Seleccione...	SIN DEFINIR	
Lugar de Nacimiento			
* Ciudad			
Seleccione...			
* ¿Cómo se enteró de este programa?			
Seleccione...			
* ¿Por qué escogió la institución o el programa?			
Seleccione...			
<input type="checkbox"/> Autorización Habeas Data Ver mas...			
			Guardar Salir

10. Seleccione SEDE IU. DIGITAL y filtre el nivel estudio: PROFESIONAL o TECNOLÓGICO.

Búsqueda de Programas Abiertos

Filtrar por Sede

Seleccione...
 Seleccione...
 SEDE: IU DIGITAL

Lista de programas con aspiraciones abiertas

Filtrar por Nivel de Estudio

Seleccione...

Búsqueda de Programas Abiertos

Filtrar por Sede

SEDE: IU DIGITAL

Lista de programas con aspiraciones abiertas

Filtrar por Nivel de Estudio

PROFESIONAL
 Seleccione...
 PROFESIONAL
 TECNOLÓGICO

11. Selecciona el programa en que desea inscribirse (Botón + seleccionar).

Lista de programas con aspiraciones abiertas

Año	Periodo	Programa	Tipo de Grupo	Requiere pago Inscripción?	Perfil	Seleccionar	Descargar
2023	1	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS Y HOTELERAS	Cohorte 1-2023				
2023	1	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Cohorte 1-2023				
2023	1	ADMINISTRACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Cohorte 1-2023				
2023	1	CIENCIAS AMBIENTALES	Cohorte 1-2023				
2023	1	PUBLICIDAD Y MERCADEO DIGITAL	Cohorte 1-2023				
2023	1	TRABAJO SOCIAL	Cohorte 1-2023				

Lista de programas con aspiraciones abiertas

Año	Periodo	Programa	Tipo de Grupo	Requiere pago Inscripción?	Perfil	Seleccionar	Descargar
2023	1	TECNOLOGIA EN DESARROLLO COMUNITARIO	Cohorte 1-2023				
2023	1	TECNOLOGÍA EN DESARROLLO DE SOFTWARE	Cohorte 1-2023				
2023	1	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN CATASTRAL Y AGRIMENSURA	Cohorte 1-2023				
2023	1	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN COMERCIAL AGROEMPRESARIAL	Cohorte 1-2023				

12. Espere que la página se actualice y haga clic en el botón azul de “**Seleccionar**”.

Lista de Aspiraciones realizadas

Dependencias	Programa	Fecha Aspiración	Año	Periodo	¿Es Reingreso?	¿Es Transferencia o cambio de programa?	Fecha Entrevista	Imprimir Factura	Pagos En Línea	Seleccionar	Cambiar	Ingresar Solicitud
Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN COMERCIAL AGROEMPRESARIAL	02/09/2022	2023	1	No	No	---	--	--			

13. Seleccione el tipo de documento solicitado, adjunte el archivo digital y clic en el botón “**Ingresar**”. Repita la acción con cada documento, dado que se debe ingresarlos por separado:

Documento de identidad, acta de grado o diploma de bachiller, pruebas ICFES, fotografía tipo documento en fondo blanco, certificado oficial de notas de las asignaturas indicando créditos e intensidad horaria y el contenido programático con créditos e intensidad horaria de las asignaturas) y dé clic en el botón **SIGUIENTE**.

Adjunte los documentos requeridos en PDF, JPG o GIF: Pregrado: Documento de identidad, acta o diploma de bachiller, Foto (3X4) fondo blanco Tenga en cuenta que toda la información que usted ingrese a nuestro sistema será susceptible de verificación por parte de la institución.

(*)Campo Obligatorio

*Documentos Requeridos

Archivo (Imagen en formato gif, jpg, pdf, png)

Lista de Documentos Entregados

Seleccione...

- Seleccione...
- Carnet de servicio médico (Conv Fuerzas Militares)
- Descuento Electoral
- Documento de Identidad (Obligatorio)**
- Fotocopia Acta de grado o Diploma de Bachillerato (Obligatorio)
- Fotocopia Carnet EPS
- Fotocopia de la Constancia del Sisben
- Fotografía digital tipo documento fondo blanco (Obligatorio)
- Pruebas ICFES o Certi Inscripción ICFES 15/03/2020 (Obligatorio)

Selección de archivo: Ninguno archivo selec.

Ingresar

Regresar 1 / 5 Siguiete

(*)Campo Obligatorio

Documentos Requeridos











Archivo (Imagen en formato gif, jpg, pdf, png)

Seleccione...

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Ingresar

Lista de Documentos Entregados

Nombre del Archivo	Descargar	Eliminar
Descuento Electoral		
Documento de Identidad		
Fotocopia Acta de grado o Diploma de Bachillerato		
Fotografía digital tipo documento fondo blanco		
Pruebas ICFES o Certi Inscripción ICFES 15/03/2020		

Regresar

1 / 5

Siguiente

Si usted ejerció el derecho al voto, adjunte el último certificado electoral (19/06/2022), con el fin de realizar el 10% de descuento sobre el valor de la matrícula. Si no lo adjunta, este descuento no le será aplicado.

Una vez que usted pague su liquidación, no habrá lugar a reliquidaciones o devoluciones por este concepto.

(*)Campo Obligatorio

Documentos Requeridos



Archivo (Imagen en formato gif, jpg, pdf, png)

Seleccione...

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Ingresar

Lista de Documentos Entregados

Nombre del Archivo	Descargar	Eliminar
Descuento Electoral		

Una vez que usted pague su liquidación, no habrá lugar a reliquidaciones o devoluciones por este concepto.

14. Clic en siguiente.

15. Diligenciar la Información Académica (Datos requeridos de la institución educativa donde terminó el bachillerato). Después de finalizar, clic en el botón **GUARDAR**.

Información Académica del Bachillerato

Información requerida de la institución donde se terminó el bachillerato

(*) Campo Obligatorio

* Especialidad	* Metodología	* Idioma Énfasis
Ninguno	Ninguno	Ninguno

Valor Pensión

0.0

* Sector Social	* Se validó el bachillerato
Mixta	<input type="checkbox"/>

* Jornada	* Calendario	* Caracter
Ninguno	Ninguno	Ninguno

Guardar

16. Diligencie el curso de graduación (grado 11), el año de graduación y escriba el nombre de la institución donde se graduó, cuando se desplegué la entidad le da en el **botón +**. En caso de que la institución no aparezca, clic en **NUEVO**, ingresa el nombre del plantel educativo y por último **SIGUIENTE**.

Guardar

Información de las instituciones en las que se cursó el bachillerato

Si la institución no está en la lista, de click en Nuevo para ingresarla

* Curso * Año en que se cursó * Institución

12 2022 **+** **Nuevo**

Lista de cursos de bachillerato

Ninguna fila encontrada

Regresar 2 / 5 **Siguiente**

17. Información ICSES: Diligencie la fecha de presentación, número de registro, tipo de prueba, puntaje global y área del saber evaluado. Adjunte los resultados de sus pruebas ICSES.

Cuando diligencie cada área del ICSES con su puntaje, para que le quede guardada debe de darle en **BOTON +** y visualizara de inmediato la información que digito.

Toda la información que ingrese a nuestro sistema será susceptible de verificación por parte de la institución.

En caso de no contar con el resultado, consulte en el siguiente enlace:
<https://www2.icfes.gov.co/resultados-individuales-saber-11%C2%B0>

Después de finalizado todos los datos da clic en el botón **GUARDAR**.

Registro ICFES
(*) Campo Obligatorio

* Año de IC FES: 2022
 * Semestre de IC FES: 1
 Área IC FES: Seleccione...
 Puntaje Area IC FES: +

* Tipo de Prueba de estado: Saber 11* (Antes IC FES) 2016(2) en adelante
 * SNP estudiante (Código IC FES): AC20022030435678

* Puntaje Global: 124

* Adjuntar Archivo: Seleccionar archivo GUÍA DE ...DOS .pdf

Limpiar

* Área IC FES	* Puntaje Area IC FES	Editar	Borrar
MATEMATICAS	90		
INGLES	98		
SOCIALES Y CIUDADANAS	90		
LECTURA CRÍTICA	90		
CIENCIAS NATURALES	90		

Guardar

18. Información Complementaria: diligencie en su totalidad este campo ya que, para efectos de incentivos, becas, solicitudes del Ministerio de Educación Nacional es de suma importancia esta información. Después de finalizar el proceso de el botón **SIGUIENTE**.

Información Complementaria Persona

Se ha realizado la operación satisfactoriamente

2022 © Todos los Derechos Reservados
Powered By educatic

Esta información es solicitada por el Ministerio Educación Nacional

(*) Campo Obligatorio

Página Web Personal

* Tiene discapacidad?

* Tipo de discapacidad

* Pertenece a población que requiere educación especial

* ¿Sufragó en las últimas elecciones?

Número de personas en la familia

Número de aportantes a la familia

Ingresos familiares

Nº de hermanos con educación superior

Nº de pensiones escolares en la familia

* Posee capacidades excepcionales

* ¿Habita en vivienda propia?

* ¿La vivienda tiene deudas?

* Tipo de vivienda

* ¿Vive en alguna frontera?

* Sisben

* Nivel educativo Madre

* Nivel educativo Padre

* Grupo étnico

* Etnia

* ¿Es víctima del conflicto armado?

Ubicación de conflicto

País	Departamento	Ciudad
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* ¿Considera que pertenece a un grupo vulnerable?

* ¿Pertenece a un resguardo indígena?

Grupo vulnerable (si pertenece a uno)

Nombre del resguardo indígena (si pertenece a uno)

* ¿Es víctima del conflicto armado?

Ubicación de conflicto

País

Departamento

Ciudad

* ¿Considera que pertenece a un grupo vulnerable?

* ¿Pertenece a un resguardo indígena?

Grupo vulnerable (si pertenece a uno)

Nombre del resguardo indígena (si pertenece a uno)

Distinciones

Actividades no Académicas

¿Porque decidió estudiar en la institución?

Razón para estudiar el programa

Hobbies

Descripción

Regresar 4 / 5 Siguiente

19. Lea detenidamente y en su totalidad el Contrato de Matrícula y haga clic en **ACEPTAR**, en la parte inferior evidenciará términos y condiciones del contrato de Matrícula

TÉRMINOS Y CONDICIONES

La información personal suministrada a la IU Digital, junto con los documentos que soportan los cuatro (4) requisitos para el proceso de inscripción: 1. Foto, 2. Copia de la cédula, 3. Certificado de pruebas del ICFES o Certificado de inscripción para la presentación del Examen de Estado, previsto para el 15 de marzo del año 2020**, 4. Diploma o acta de grado; corresponden a la información de quien acepta estos términos. Si uno de los documentos o información suministrada no corresponde, acepto que la IU Digital proceda con la anulación de la matrícula.

** Decreto Legislativo No. 532 del 08 de abril de 2020, "Por el cual se dictan medidas para el ingreso de estudiantes a los programas de pregrado en instituciones de educación superior, en el marco del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica."

CONTRATO DE MATRÍCULA

PRIMERA: EL (LA) ESTUDIANTE declara que la información que suministró a **LA IU DIGITAL**, exigida por los reglamentos para suscribir este contrato, es veraz; que habiendo realizado el proceso establecido por **LA IU DIGITAL**, conoce y acepta el plan de estudios que le fue asignado; que acepta dichas condiciones, sin perjuicio de las facultades que le otorga el reglamento estudiantil y los correspondientes acuerdos; que las asignaturas y los horarios asignados corresponden al programa, que conoce, acepta y, en consecuencia, manifiesta expresamente que se somete al plan de estudios, a los reglamentos y a las modificaciones que de ellos efectúe **LA IU DIGITAL**, además se compromete a mantener un rendimiento académico suficiente y a cumplir con las obligaciones inherentes a su calidad y los deberes establecidos en los reglamentos y en las demás normas institucionales y conoce y acepta los derechos de matrícula liquidados para el periodo académico. **PARÁGRAFO TRANSITORIO:** El estudiante que al momento de la aceptación del presente contrato, se encontraba eximido de la presentación del Examen de Estado como requisito para el ingreso a los programas de pregrado de educación superior previsto para el 15 de marzo del año 2020 y adjuntó el Certificado de inscripción, tendrán un término de un (01) mes, contado a partir del momento en que se establezca fecha de entrega de los resultados de conformidad con el calendario de aplicación que para el efecto, expida el Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES, para remitir a la **IU DIGITAL**, el Certificado de Examen de Estado, para dar cumplimiento al requisito que establece en el artículo 14 de la Ley 30 de 1992 para el ingreso a los programas de pregrado de educación superior, lo anterior, amparado en el Decreto Legislativo No. 532 del 08 de abril de 2020, "Por el cual se dictan medidas para el ingreso de estudiantes a los programas de pregrado en instituciones de educación superior, en el marco del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica.", **SEGUNDA: LA IU DIGITAL** se compromete a orientar al estudiante y señalarle los medios para que pueda alcanzar una formación integral en el programa para el que se matricula. **TERCERA: LA IU DIGITAL** validará la veracidad de la información entregada y en caso de encontrarse alguna inconsistencia, su proceso de matrícula será anulado y se procederá a realizar las devoluciones correspondientes así: 1. Si la anulación se realiza antes de la fecha de inicio de clases determinada en el respectivo calendario académico, el 90% del valor de la matrícula. 2. Si la anulación se realiza dentro de las dos primeras semanas de clases contadas a partir de la fecha de inicio del periodo académico respectivo, el 70% del valor de la matrícula. 3. Si la anulación es posterior a las dos primeras semanas de clase contadas a partir de la fecha de inicio del periodo académico respectivo, no habrá devolución del valor de la matrícula. **CUARTA:** La violación al Reglamento originada en la inexacta información del estudiante al asentar su matrícula, dará lugar a la anulación total en cualquier momento en que se detecte la irregularidad, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento Estudiantil, artículo 72, literales 6. Acreditar calidades personales y profesionales con soportes falsos, 13. La falsificación, adulteración o presentación fraudulenta de documentos académicos, certificaciones y firmas. **QUINTA: EL (LA) ESTUDIANTE** se compromete a cumplir con todos los requisitos exigidos por **LA IU DIGITAL**.

Reconozco que he leído y acepto los términos y condiciones y las cláusulas establecida en el contrato anterior.

Cordial saludo.

Departamento Académico

Horario: Lunes a viernes 07:30 am a 12:00 pm y de 01:00 pm a 05:30 pm. Dirección: Cll 10 Sur #50e-31, Sede Posgrados Universidad de Antioquia. Medellín, Antioquia. Contacto: (574) 2198332 ext 8376 contacto@iudigital.edu.co

02/09/2022.

Declinar

Aceptar

TÉRMINOS Y CONDICIONES.

La información personal suministrada a la IU Digital, junto con los documentos que soportan los cuatro (4) requisitos para el proceso de inscripción: 1. Foto, 2. Copia de la cédula, 3. Certificado de pruebas del ICFES y 4. Diploma o acta de grado; corresponden a la información de quien acepta estos términos. Si uno de los documentos o información suministrada no corresponde, acepto que la IU Digital proceda con la anulación de la matrícula.

Decreto Legislativo No. 532 del 08 de abril de 2020, "Por el cual se dictan medidas para el ingreso de estudiantes a los programas de pregrado en instituciones de educación superior, en el marco del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica."

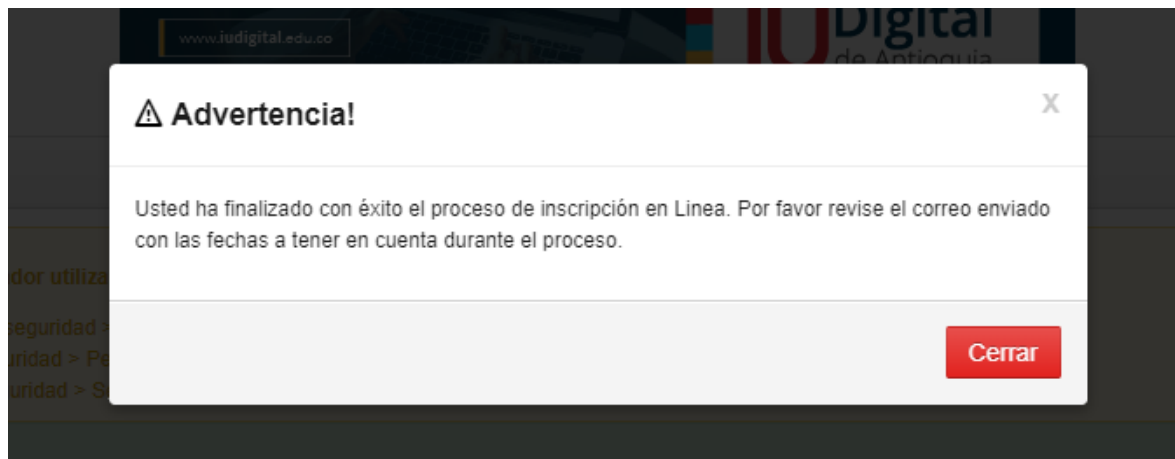
CONTRATO DE MATRÍCULA.

PRIMERA: EL (LA) ESTUDIANTE declara que la información que suministró a **LA IU DIGITAL**, exigida por los reglamentos para suscribir este contrato, es veraz; que habiendo realizado el proceso establecido por **LA IU DIGITAL**, conoce y acepta el plan de estudios que le fue asignado; que acepta dichas condiciones, sin perjuicio de las facultades que le otorga el reglamento estudiantil y los correspondientes acuerdos; que las asignaturas y los horarios asignados corresponden al programa, que conoce, acepta y, en consecuencia, manifiesta expresamente que se somete al plan de estudios, a los reglamentos y a las modificaciones que de ellos efectúe **LA IU DIGITAL**, además se compromete a mantener un rendimiento académico suficiente y a cumplir con las obligaciones inherentes a su calidad y los deberes establecidos en los reglamentos y en las demás normas institucionales y conoce y acepta los derechos de matrícula liquidados para el período académico. **PARÁGRAFO TRANSITORIO:** El estudiante que al momento de la aceptación del presente contrato, se encontraba eximido

de la presentación del Examen de Estado como requisito para el ingreso a los programas de pregrado de educación superior previsto para el 15 de marzo del año 2020 y adjuntó el Certificado de inscripción, tendrán un término de un (01) mes, contado a partir del momento en que se establezca fecha de entrega de los resultados de conformidad con el calendario de aplicación que para el efecto, expida el Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES, para remitir a la **IU DIGITAL**, el Certificado de Examen de Estado, para dar cumplimiento al requisito que establece en el artículo 14 de la Ley 30 de 1992 para el ingreso a los programas de pregrado de educación superior, lo anterior, amparado en el Decreto Legislativo No. 532 del 08 de abril de 2020, "*Por el cual se dictan medidas para el ingreso de estudiantes a los programas de pregrado en instituciones de educación superior, en el marco del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica*". **SEGUNDA: LA IU DIGITAL** se compromete a orientar al estudiante y señalarle los medios para que pueda alcanzar una formación integral en el programa para el que se matricula. **TERCERA: LA IU DIGITAL** validará la veracidad de la información entregada y en caso de encontrarse alguna inconsistencia, su proceso de matrícula será anulado y se procederá a realizar las devoluciones correspondientes así: 1. Si la anulación se realiza antes de la fecha de inicio de clases determinada en el respectivo calendario académico, el 90% del valor de la matrícula. 2. Si la anulación se realiza dentro de las dos primeras semanas de clases contadas a partir de la fecha de inicio del período académico respectivo, el 70% del valor de la matrícula. 3. Si la anulación es posterior a las dos primeras semanas de clase contadas a partir de la fecha de inicio del período académico respectivo, no habrá devolución del valor de la matrícula. **CUARTA:** La violación al Reglamento originada en la inexacta información del estudiante al asentar su matrícula, dará lugar a la anulación total en cualquier momento en que se detecte la irregularidad, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento Estudiantil, artículo 72, literales 6. Acreditar calidades personales y profesionales con soportes falsos, 13. La falsificación, adulteración o presentación fraudulenta de documentos académicos, certificaciones y firmas. **QUINTA: EL (LA) ESTUDIANTE** se compromete a cumplir con todos los requisitos exigidos por **LA IU DIGITAL**.

Reconozco que he leído y acepto los términos y condiciones y las cláusulas establecidas en el contrato anterior.

20. Después de aceptar en contrato, el sistema le indicará lo siguiente, dar clic en **cerrar**



Una vez finalice la inscripción, deberá notificar a la facultad del programa su interés en el proceso de homologación, por lo tanto, la dependencia, le explicará al aspirante como se procede con este.

homologacionesadministracion@iudigital.edu.co

Administración de Empresas.
Administración en Seguridad y Salud en el Trabajo.
Administración de Empresas Turísticas y Hoteleras.
Publicidad y Mercadeo Digital.
Tecnología en Gestión Comercial Agroempresarial.

homologacionesingenierias@iudigital.edu.co

Tecnología Desarrollo de Software.
Tecnología Gestión Catastral y Agrimensura.
Ingeniería Mecatrónica.

homologacionescienciasyhumanidades@iudigital.edu.co

Profesional en Trabajo Social.
Profesional en Ciencias Ambientales.
Tecnología en Desarrollo Comunitario.

Posterior a esto, la coordinación validará los documentos entregados y si cumple con todo lo estipulado por la institución, ingresa a realizar el estudio de homologación y al aspirante le llegará un correo informándole: la admisión, el paso a paso de cómo descargar la liquidación de matrícula y la del estudio de homologación, y el usuario y su clave.




4 de

Notificación Admisión ▾ Recibidos x

notificaciones11@iudigital.edu.co
para mí ▾

10:42 (hace 2 horas)



Cordial Saludo,
Prueba Prueba Prueba Prueba
Identificado con documento: 33333
Admitido al Programa: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS TURISTICAS Y HOTELERAS

¡Felicitaciones por tu admisión!

La institución **Universitaria Digital de Antioquia, IU Digital**, se complace en informarte que has sido admitido para el programa en el cual tramitaste tu inscripción.

Ahora, puedes iniciar el proceso de matrícula. Para esto, continúa los siguientes pasos:

1. Ingresa al enlace <https://iudigital.educatic.com.co>
2. Digita usuario y contraseña que encontrarás al final de este mensaje.
3. Ingresa al módulo Financiero del menú principal que se encuentra en el icono (8).
4. Haz clic en el icono imprimir, para descargar la liquidación.
5. Ingresa a la opción pagos en línea para pagar en línea. Si vas a realizar el pago en

A continuación te informamos tu nombre de usuario y clave de acceso:

Nombre de Usuario: **prueba.prueba9**
Clave de Acceso: **pru84pru30**
Puede Cambiar su Contraseña dando click en el siguiente enlace: <https://iudigital.educatic.com.co/sao/modificarContraseña.do?ID=649381&emp=1&enc=b7bc2a2f5bb6d521e64c8974c143e9a0>

¡Bienvenido!

Ahora estás a un solo paso de ser parte de la familia IU Digital.

Institución Universitaria Digital de Antioquia

El valor del estudio de Homologación: \$ 175.400 (se paga independiente del número de asignaturas homologadas).

El estudio de homologación se hace en un término no mayor a 30 días.

Puede pagar el valor de la matrícula y de homologación con las siguientes opciones:

1. **Banco de Occidente** en efectivo y cheque de gerencia, cuenta de ahorros 409-81704-6.
2. Corresponsal **EFECTY** convenio 1820
3. Pago a través de **PSE** desde cuentas corrientes y de ahorros o con tarjeta de crédito VISA o MASTERCARD.

Recuerde conservar el soporte de pago y reportarlo al equipo de Finanzas recaudos@iudigital.edu.co con copia al Área de Admisiones, Registro y Control: admisiones@iudigital.edu.co

Todo pago en horario adicional se cobrará con la tarifa del día hábil siguiente.

Todo pago en horario adicional se cobrará con la tarifa del día hábil.

El valor de la matrícula hasta el 31 de diciembre de 2022 es un costo único para todos los estudiantes y depende del nivel académico al cual ingrese, así:

Programas Tecnológicos y Profesionales

Matrícula: 1.000.000 (1 SMMLV)

Inscripción: \$22.500 (Se incluirá dentro de la liquidación de matrícula).

Carné: \$29.600 (Se incluirá dentro de la liquidación de matrícula).

Seguro estudiantil: \$ 8.800 (Se incluirá dentro de la liquidación de matrícula).

Valor Total Semestre: 1.060.900

A partir del 1 de enero de 2022 los valores discriminados en la presente guía, tendrán el incremento determinado por el Consejo Directivo para la vigencia 2023.

Posterior al pago de matrícula, deberá ingresar, con el usuario y la clave, al enlace que previamente le fue enviado por correo y, en la pestaña **INFO**, terminar de diligenciar la información solicitada (Complementaria. Pruebas de estado, Académica).



Finalizado este proceso, si cumple con todos los requisitos y pago de matrícula, se le asignarán las asignaturas correspondientes al primer semestre del programa de su elección.

NOTAS DE INTERÉS

- Los criterios de selección que aplica la Institución son: presentar los documentos solicitados. La IU Digital, verificará la validez de la información y procede a la selección. La institución validará la veracidad de la información entregada y en caso de encontrarse alguna inconsistencia, su proceso de matrícula será anulado.
- Después de realizar el proceso de inscripción en línea, diligenciar los datos personales, adjuntar documentación, diligenciar la información académica, complementaria y

aceptar el contrato de matrícula; le llegará un correo informándole: la admisión, el paso a paso de cómo descargar la liquidación de matrícula, un usuario y su clave.

- En caso de haber adjuntado el certificado de votación y no ver reflejado en su liquidación de matrícula el concepto “*Descuento electoral*”, envíe un correo ***admisiones@iudigital.edu.co*** con el certificado electoral adjunto, antes de realizar el pago de matrícula dentro de las fechas. Una vez que usted pague su liquidación, no habrá lugar a reliquidaciones o devoluciones por este concepto.